EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:
IR-101-30

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Alatni čelici za alat za brizganje

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

PROJEKT JE FINANCIRAN IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ
SADRŽAJ OVOG DOKUMENTA JE ISKLJUČIVA ODGOVORNOST KORISNIKA
DIV GRUPA D.O.O.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 3
1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, internetska stranica, te adresa elektroničke pošte 3
1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt 3
1.3. Evidencijski broj nabave 3
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa 3
1.5. Vrsta postupka nabave 4
1.6. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge) 4
1.7. Internetska stranica na kojoj je objavljena dokumentacija za nadmetanje 4
1.8. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje 4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1. Opis predmeta nabave 5
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave 5
2.3. Količina predmeta nabave 5
2.4. Troškovnik i tehničke specifikacije 5
2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd 5
2.6. Mjesto izvršenja ugovora 6
2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 6
3. PODACI O PONUDI 6
3.1. Sadržaj i način izrade 6
3.2. Način dostave ponude 7
3.3. Način određivanja cijene ponude 7
3.4. Valuta ponude 7
3.5. Kriterij za odabir ponude 7
3.6. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda 7
3.7. Rok valjanosti ponude 7
3.8. Pregled i ocjena ponuda 7
4. OSTALE ODREDBE 8
4.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 8
4.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 8
4.3. Odluka o odabiru ili poništenje 8
4.4. Rok, način i uvjeti plaćanja 9
4.5. Uvjeti izvršenja ugovora 9
4.6. Izmjene i dopune ugovora/okvirnog sporazuma 9
5. PRILOZI 9

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, internetska stranica, te adresa elektroničke pošte

Naručitelj (NOJN): **DIV GRUPA d.o.o.**
Sjedište: Bobovica 10/A, 10430 Samobor, Hrvatska
OIB: 33890755814
Internetska stranica: www.divgroup.eu
Elektronička pošta: div@divgroup.eu

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Odjel I&R, Marin Šulentić
Elektronička pošta: tenderi@divgroup.eu
Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo elektroničkom poštom na gore navedenu adresu e-pošte.

1.3. Evidencijski broj nabave

IR-101-30

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Brodograđevna industrija Split d.d., Split, Croatia	TRANSPORTNA SREDSTVA d.o.o., Split, Croatia
BRODOGRAĐEVNI INSTITUT d.o.o., Split, Croatia	BRODOSPLIT-TRGOVINA d.o.o., Split, Croatia
Brodosplit Polar Expeditions B.V. Netherlands	TRUP INŽENJERING d.o.o., Split, Croatia
IZRADA ALATA d.o.o., Split, Croatia	BRODOSPLIT-Tvornica dizel motora d.o.o. Split, Croatia
BRODOSPLIT-ATEST d.o.o., Split, Croatia	VJETROSTUPOVI d.o.o., Split, Croatia
ISPITIVANJE BRODSKIH SUSTAVA d.o.o., Split, Croatia	ZAŠTITA TRUPA OD KOROZIJE d.o.o., Split, Croatia
BRODOSPLIT-BLOK, d.o.o., Split, Croatia	BS STAR SHIPPING INC. Marshall Islands
BOJA-TRUP d.o.o., Split, Hrvatska	BURIN WIND CRUISE SHIPPING INC. Marshall Islands
BRAVARSKI SEGMENTI d.o.o., Split, Croatia	DIV BETONSKI PRAGOVI d.o.o., Svrljig, Serbia
BRODOSPLIT-Brodogradilište specijalnih objekata d.o.o. Split, Croatia	DIV BRODOGRADNJA d.o.o., Samobor, Croatia
BRODOSPLIT-BRODSKA I OSTALA OPREMA d.o.o., Split, Croatia	DIV CRUISES, INC., Ft. Laurderdale, Florida, USA
CJEVARSKA IZRADA d.o.o., Split, Croatia	DIV d.o.o., Sarajevo, Bosnia and Herzegovina
BRODOSPLIT-ČELIK d.o.o., Split, Croatia	DIV učilište - Ustanova za obrazovanje odraslih, Split, Croatia
ČIŠĆENJE OBJEKATA d.o.o., Split, Croatia	DIV Shipbuilding Norway AS, Norway
BRODOSPLIT-GRADNJA d.o.o., Split, Croatia	DREAM ONE SHIPPING INC., Liberija
INFORMATIČKI SUSTAVI d.o.o., Split, Croatia	Efficient Powerful Successul d.o.o., Knin, Croatia
INTERIJER I ZAVRŠNI RADOVI d.o.o., Split, Croatia	GARBIN WIND CRUISE SHIPPING INC. Marshall Islands
ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ d.o.o., Split, Croatia	GREEN4SEA SHIPPING 1 INC Marshall Islands
BRODOSPLIT-ITALIJA SRL., Italija	GREEN4SEA SHIPPING 2 INC. Marshall Islands
IZVOR ENERGIJE VJETROPARKOVA d.o.o., Split, Croatia	GREEN4SEA SHIPPING 3 INC. Marshall Islands
KLIMATIZACIJA I VENTILACIJA d.o.o., Split, Croatia	GREEN4SEA SHIPPING 4 INC. Marshall Islands
KORPORATIVNA ZAŠTITA d.o.o., Split, Croatia	KAMEN-DENT d.o.o., Mostar, Bosnia and Herzegovina
NERAZORNA ISPITIVANJA d.o.o., Split, Croatia	Kleven Verft AS, Norway
LJEVANJE d.o.o., Split, Croatia	Kleven maritime Contracting AS, Norway
LJUDSKI RESURSI d.o.o., Split, Croatia	Kleven Maritime Tehnology AS, Norway

BRODOSPLIT-METALNE KONSTRUKCIJE d.o.o., Split, Croatia	LEVANT WIND CRUISE SHIPPING INC. Marshall Islands
BRODOSPLIT-METALOPREMA d.o.o.* u stečaju, Split, Croatia	MAESTRAL WIND CRUISE SHIPPING INC. Marshall Islands
BRODOSPLIT-MONTAŽA d.o.o., Split, Croatia	MARINE AND ENERGY SOLUTIONS DIV d.o.o. Zagreb, Croatia
NAJAM VOZILA d.o.o., Split, Croatia	MARINE CONSULTING d.o.o., Varaždin, Croatia
BRODOSPLIT-NAMJEŠTAJ PO MJERI d.o.o., Split, Croatia	MIN DIV a.d., Svrljig, Serbia
OBLAGANJE d.o.o., Split, Croatia	Polar Expeditions Inc. Marshall Islands
ODRŽAVANJE d.o.o., Split, Croatia	Polar Explorer Inc., Marshall Islands
OPREMANJE PLOVNIH OBJEKATA d.o.o., Split, Croatia	Polaris Expeditions Inc. Marshall Islands
OPTIMIZACIJA I EKOLOGIJA d.o.o., Split, Croatia	Polaris Exploration Inc. Marshall Islands
BRODOSPLIT-OTPREMNIŠTVO d.o.o. za usluge, Split, Croatia	POWER VOYAGES d.o.o., Split, Croatia
BRODOSPLIT-Plovidba d.o.o. Split, Croatia	PROIZVODNO TRGOVAČKI CENTAR KRKA KNIN d.o.o., Knin, Croatia
PLOVNE DIZALICE d.o.o. za proizvodnju i usluge, Split, Croatia	PULENAT WIND CRUISE SHIPPING INC. Marshall Islands
PRIVREMENA ENERGETIKA d.o.o., Split, Croatia	River Cruise Shipping Inc. Marshall Islands
PRODUKT PLINSKE ELEKTRANE d.o.o., Split, Croatia	Shanghai VIDA industry&trading Co. Ltd., Shanghai, China
BRODOSPLIT-RAČUNOVODSTVO I FINANCIJE d.o.o., Split, Croatia	TRADEWIND VOYAGES UK LTD, UK
BRODOSPLIT-SERVIS BRODOVA d.o.o., Split, Croatia	TVIK-DIV d.o.o., Valjevo, Serbia
SKELARSKI RADOVI d.o.o., Split, Croatia	XB AHTS COMPANION SHIPPING INC. Marshall Islands
BRODOSPLIT-STROJ d.o.o., Split, Croatia	XB AHTS GUARDIAN SHIPPING INC. Marshall Islands
STROJNA OBRADA MATERIJALA d.o.o., Split, Croatia	XB AHTS HERO SHIPPING INC. Marshall Islands
PROCUREMENT CONSULTING d.o.o., Split, Croatia	XB AHTS SUPPORTER SHIPPING INC. Marshall Islands
Dominković i Osrečak odvjetničko društvo d.o.o., Zagreb, Croatia	

1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s objavom Obavijesti o nabavi, sukladno točki 5. Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja".

1.6. Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluge)

Naručitelj sklopiti ugovor o nabavi robe.

1.7. Internetska stranica na kojoj je objavljena dokumentacija za nadmetanje

Obavijest o nabavi i ova dokumentacija za nadmetanje kao i troškovnik objavljeni su na internet stranici https://www.divgroup.eu/hr/obavijesti-o-nabavi-na-projektima/.

1.8. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, a najkasnije tijekom 6 (šestog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu pisanim putem, na e-mail tenderi@divgroup.eu, zahtijevati pojašnjenja vezana za ovu Dokumentaciju, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje svim zainteresiranim subjektima objavom na istim web stranicama na kojima je objavljena inicijalna Dokumentacija, bez otkrivanja identiteta podnositelja zahtjeva (u svrhu anonimizacije pitanja, Naručitelj može e-mailom

zatražiti od gospodarskih subjekata da pitanja dostave i u obliku koji se može mijenjati, kao primjerice Word datoteka).
Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom 4 (četvrtog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u slučaju da dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom za nadmetanje, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom 4 (četvrtog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.
U slučaju nepravodobnog zahtjeva za pojašnjenje ili u slučaju da je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, Naručitelj neće produžiti rok.
Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim ponuditeljima objavom na istim web stranicama na kojima je objavljena inicijalna Dokumentacija. U slučaju značajnijih izmjena Dokumentacije, Naručitelj će prikladno produžiti rok za dostavu ponuda.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su „Alatni čelici za alat za brizganje“, isporuka materijala potrebnog za razvoj funkcionalnog inovativnog proizvoda DIV elastične kopče. Roba se nabavlja za potrebe IRI projekta KK.01.2.1.01.0011 Razvoj DIV elastične kopče, u sklopu Poziva Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja, financiranog iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Detaljan opis robe sadržan je u Prilogu II – Troškovnik i Prilogu IV – Tehnički nacrti.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen je na grupe.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je točna količina, a razvidna je iz Troškovnika.

2.4. Troškovnik i tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije nalaze se u Prilogu II. Troškovniku. Ponuditelj je obvezan ispuniti Troškovnik po svim traženim stavkama.
Ponuditelj ne smije mijenjati navedene tražene tehničke specifikacije. U stupac "Jedinična cijena bez PDV-a„ ponuditelj upisuje jedinične cijene u dvije decimale. Naručitelj će u postupku pregleda i ocjenjivanja ponuda uspoređivati cijene bez PDV-a. U stupac "Napomena" ponuditelj upisuje dodatne informacije o predmetu nabave, reference na tehničku dokumentaciju i sl., ukoliko to smatra potrebnim, ili ta polja ostavlja praznim. Ispunjeni i isprintani troškovnik je potrebno dostaviti uz ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u Prilogu II. Troškovniku.

2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.

Marka, izvor, patent itd.

Ukoliko Naručitelj upućuje na marku, izvor, patent itd., Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđena roba nije u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na

zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Norme

Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz tehničke specifikacije ili jednakovrijedna rješenja koja na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama, odnosno normama. Stoga je za svaku normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Oznake

Za svaku traženu oznaku, Naručitelj će prihvatiti i svaku drugu oznaku koja potvrđuje da roba udovoljava zahtjevima za jednakovrijednu oznaku. Ukoliko ponuditelj neće moći pribaviti traženu oznaku ili jednakovrijednu oznaku, Naručitelj će prihvatiti i druge prikladne načine dokazivanja, kao što je tehnička dokumentacija proizvođača, i to pod uvjetom da ponuditelj dokaže da ponuđena roba ispunjava zahtjeve za određenu oznaku ili određene zahtjeve koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji.

2.6. Mjesto izvršenja ugovora

Proizvodni pogon Naručitelja na lokaciji Bobovica 10/A, Samobor, Hrvatska, po paritetu Incoterms DAP.

2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Rok početka trajanja ugovora je dan obostranog potpisa. Rok isporuke je 30 dana od stupanja na snagu ugovora.

3. PODACI O PONUDI

3.1. Sadržaj i način izrade

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje, osim obrazaca i troškovnika koje je potrebno popuniti. Osoba ovlaštena za potpisivanje obrazaca jamči za istinitost i točnost podataka navedenih u obrascima i daje ih pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. Ponudbeni list - Prilog I
2. Troškovnik - Prilog II

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

3.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na adresu elektroničke pošte: tenderi@divgroup.eu , s oznakom „Alatni čelici za alat za brizganje".
Ponuditelji svoju ponudu moraju dostaviti na gore navedenu adresu najkasnije do **1.12.2021. do 12:00 sati.**

3.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu. Cijena je nepromjenjiva za sve vrijeme ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti te se formira prema Incoterms DAP.
Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u Troškovniku.
Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili nema nastan na području Republike Hrvatske, na mjesto iznosa PDV-a u Ponudbenom listu i Troškovniku upisuje nulu, a cijena s PDV-om je ista kao i cijena bez PDV-a.

3.4. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

3.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

3.6. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na latiničnom pismu i hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja na drugom stranom jeziku, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski ili engleski jezik (prijevod ne mora biti od ovlaštenog prevoditelja). Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. Internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

3.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 45 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene. Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

3.8. Pregled i ocjena ponuda

Nakon isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesene ponude u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.
Ako podaci ili dokumentacija koju je ponuditelj trebao priložiti jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od ponuditelja da podnese, dopuni, pojasni ili upotpuni nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.
Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude. Ipak, ako nisu

uopće dostavljeni, ponudbeni list i Troškovnik ne mogu se dostaviti naknadno u postupku pojašnjavanja/upotpunjavanja.
Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.
Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obvezan od ponuditelja tražiti prihvat ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva Naručitelja.

4. OSTALE ODREDBE

4.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihovog međusobnog odnosa.

4.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Navedeni podaci bit će ugrađeni u tekst Ugovora/Okvirnog sporazuma.

4.3. Odluka o odabiru ili poništenje

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi najduže 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Rok je određen s obzirom na procjenu naručitelja da uz druge postupke nabave koje provodi i iskustva iz prethodno provedenih postupaka nabave i javne nabave u kojima je sudjelovao, te s obzirom na obveze u postupku pregleda i ocjene do donošenja odluka postoji mogućnost da naručitelj treba duži vremenski period za izvršenje svih obaveza.

Naručitelj je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje
- ponuda koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u točki 3.1 ove Dokumentacije te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće koji nisu uklonjive
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
- ponudu koja sadrži štetne odredbe
- alternativnu ponudu.

Ako odabrani ponuditelj propusti sklopiti ugovor u roku koji odredi u Odluci o odabiru (ne duži od 15 kalendarskih dana od poziva naručitelja) naručitelj će prijašnju Odluku o odabiru staviti van snage, ponudu

takvog ponuditelja odbiti te provesti ponovno rangiranje ponuda i donijeti novu Odluku o odabiru. Ako bude potrebno naručitelj će od ponuditelja tražiti produljenje roka valjanosti ponuda prije donošenja nove odluke o odabiru.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:
- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:
- je cijena najpovoljnije valjane ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora;
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

4.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog isporučitelja robe, i to:
50% odmah po sklapanju ugovora
30% 10 dana nakon dostave prvih uzoraka
20% 30 dana nakon isporuke.

4.5. Uvjeti izvršenja ugovora

Ugovor o nabavi će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije za nadmetanje i ponude odabranog ponuditelja. Prijedlog ugovora se nalazi u prilogu III ove Dokumentacije. Smatra se da podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete iz Prijedloga ugovora.

4.6. Izmjene i dopune ugovora/okvirnog sporazuma

Eventualne izmjene i dopune ugovora/okvirnog sporazuma smatrat će se pravovaljanima samo ako su sastavljeni u pisanom obliku i priznate potpisom ovlaštenih osoba za zastupanje ugovornih strana te ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama o izmjenama ugovora, utvrđenih u Općim uvjetima koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. – Prilog B. Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. (Prilog 1. Poziva za dostavu projektnih prijedloga).

5. PRILOZI

Prilog I. Ponudbeni list
Prilog II. Troškovnik
Prilog III. Prijedlog Ugovora
Prilogu IV. 3D model

Alatni čelici za alat za brizganje

Evidencijski broj nabave: IRI-101-30

PRILOG I

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____ Datum ponude: _____

Podaci o ponuditelju			
Naziv i sjedište			
Zajednica ponuditelja	DA NE *(zaokružiti)**		
Sudjelovanje podugovaratelja	DA NE *(zaokružiti)***		
Naziv ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
Adresa:			
OIB***		IBAN	
Adresa za dostavu pošte		E-pošta	
Telefon		Telefax	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA NE *(zaokružiti)*		
Kontakt osoba ponuditelja *(ime i prezime, funkcija)*			

Podaci o ponudi	
Cijena ponude bez PDV-a u HRK	
Iznos poreza na dodanu vrijednost u HRK	
Cijena ponude s PDV-om u HRK	
Rok valjanosti ponude *(upisati broj dana)* _____ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda	

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

ZA PONUDITELJA: _____

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

Potpis ovlaštene osobe MP: _____

** u slučaju zajednice ponuditelja, obavezno ispuniti prilog I.a ponudbenom listu*
*** u slučaju sudjelovanja podugovaratelja, obavezno ispuniti prilog I.b ponudbenom listu*
**** ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo*

Prilog I.a Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

(Popunjava se samo ako se dostavlja zajednička ponuda)

Podaci o članu zajednice ponuditelja					
Naziv, sjedište i adresa člana ZP					
OIB*		IBAN			
Adresa za dostavu pošte					
Adresa e-pošte		Telefon		Telefaks	
Član ZP je u sustavu PDV-a	DA NE *(zaokružiti)*				
Kontakt osoba (ime i prezime, funkcija)					
Dio ugovora o nabavi koji će izvršiti član zajednice ponuditelja:					
Predmet (naziv stavke troškovnika)	Redni broj stavke troškovnika		Količina	Ukupna cijena stavke	
UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA O NABAVI KOJU ĆE IZVRŠITI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA (BEZ PDV-a):					
POSTOTNI UDIO UGOVORA O NABAVI KOJI ĆE IZVRŠITI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA (U %):					

Za člana zajednice ponuditelja: _____

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

Potpis ovlaštene osobe i pečat: MP: _____

**ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo*

***tablicu je potrebno ispuniti za svakog člana zajednice ponuditelja*

Prilog I.b Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima

(Popunjava se samo ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor)

Podaci o podugovaratelju					
Naziv, sjedište i adresa podugovaratelja					
OIB*		IBAN			
Adresa za dostavu pošte					
Adresa e-pošte		Telefon		Telefaks	
Podugovaratelj je u sustavu PDV-a	DA NE *(zaokružiti)*				
Kontakt osoba (ime i prezime, funkcija)					
Dio ugovora o nabavi koji će izvršiti podugovaratelj					
Predmet (naziv stavke troškovnika)	Redni broj stavke troškovnika	Količina	Ukupna cijena stavke		
UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA O NABAVI KOJU ĆE IZVRŠITI PODUGOVARATELJ (BEZ PDV-a):					
POSTOTNI UDIO UGOVORA O NABAVI KOJI ĆE IZVRŠITI PODUGOVARATELJ (U %):					

Za podugovaratelja: _____

(ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

Potpis ovlaštene osobe i pečat: MP: _____

**ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo*

***U slučaju da ponuditelj želi angažirati više podugovaratelja, tablicu je potrebno ispuniti za svakog od njih*

PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

DIV GRUPA d.o.o., Bobovica 10/A, 10430 Samobor, OIB: 33890755814, tel.: 013377000, fax: 013376155, e-pošta: tenderi@divgroup.eu, kojeg zastupa član Uprave Darko Pappo (dalje u tekstu: „Naručitelj"),
i
Ponuditelj/Zajednica ponuditelja _____ (navesti sve članove), Adresa, OIB:, kojeg zastupa _____ (dalje u tekstu: „Isporučitelj")

(dalje u tekstu zajedno: „Ugovorne strane")

Sklapaju

UGOVOR O NABAVI ROBA:
Alatni čelici za alat za brizganje

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Naručitelj naručuje, a Isporučitelj se obvezuje isporučiti Robu u skladu s Dokumentacijom o nabavi, Ponudom i Troškovnikom, (u daljnjem tekstu „Roba").

Priloge ovom Ugovoru čine:

- Prilog I – Prilog I Dokumentacije za nadmetanje – Ponudbeni list
- Prilog II - Prilog II Dokumentacije za nadmetanje – Troškovnik

U slučaju neslaganja odredbi Ugovora s odredbama dokumenata koji su prilog ovog Ugovora, prednost imaju odredbe ovoga Ugovora.

VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA

Članak 2.

Ugovorna cijena iznosi _____ (bez PDV-a).
Na navedeni iznos obračunat će se porez na dodanu vrijednost sukladno važećim propisima.

NAČIN I UVJET PLAĆANJA

Članak 3.

Sva plaćanja će se vršiti na račun Isporučitelja broj: _____

Sva plaćanja Naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog isporučitelja robe, i to:
50% odmah po sklapanju ugovora
30% 10 dana nakon dostave prvih uzoraka
20% 30 dana nakon isporuke.
Isporučitelj je obvezan nakon isporuke robe dostaviti račun Naručitelju.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

Članak 4.

Isporučitelj se obvezuje Robu isporučiti u cijelosti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu.

Mjesto izvršenja ugovora je proizvodni pogon Naručitelja, Bobovica 10/A, Samobor, paritet Incoterms DAP.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da ovaj Ugovor čini cjelokupni komercijalni dogovor Ugovornih strana i nadilazi sve prethodne dogovore, shvaćanja ili sporazume (usmene ili pisane) između Ugovornih strana vezanih uz predmet ovog Ugovora te takvi sporazumi, ukoliko su sklopljeni, prestaju važiti.
Ovaj Ugovor te sve kasnije izmjene i dopune ovog Ugovora bit će valjane samo ako su učinjene u pisanom obliku.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da uz ovaj Ugovor nisu i neće sklopiti nikakve usmene dopune o sporednim točkama, niti usmene pogodbe kojima se umanjuju ili olakšavaju obaveze Ugovornih strana, te takve usmene dopune i pogodbe neće biti valjane.
Ovaj ugovor sastavljen je u skladu s i za njega je mjerodavno hrvatsko pravo, posebno odredbe Zakona o obveznim odnosima.
Ugovorno strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi ovog Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Zagrebu.
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će u slučaju spora dostava tužbe i drugih pismena u tom postupku ugovornoj strani – tuženiku obavljati na adresu tuženika navedenu u ovom Ugovoru, podredno na drugu adresu koju tuženik pisanim putem naznači ugovornoj strani – tužitelju.
Ukoliko bilo koja odredba ovog Ugovora jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora, te će se ostatak Ugovora primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, Ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri Ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.
Neizvršavanje bilo kojeg prava danog Ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora neće se smatrati odricanjem takve Ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog Ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora mora biti dano izričito i u pisanom obliku.
Podnaslovi iznad brojeva članka u ovom Ugovoru postavljeni su samo radi lakšeg snalaženja unutar teksta Ugovora i ne utječu na tumačenje Ugovora.
Ovaj Ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka, od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po jedan primjerak.
Ovaj Ugovor stupa na snagu u trenutku potpisa obje Ugovorne strane.

Zagreb,_____.

Za Naručitelja
Darko Pappo, član Uprave

_____

Za Isporučitelja
Ime i prezime ovlaštene osobe, funkcija

_____